|  |
| --- |
| **COBRO – Instytut Badawczy Opakowań***LABORATORIUM BADAŃ OPAKOWAŃ**TRANSPORTOWYCH*02-942 Warszawa, ul. Konstancińska 11 tel. 22 842 20 11 wew. 36, 57, 16 |

# Zlecenie/Umowa

**na przeprowadzenie badań laboratoryjnych dla celów certyfikacji**

**na znak UN**

**1. Wnioskodawca**

Nazwa *Nazwa Firmy*

Adres *kod pocztowy, miejscowość, ulica*

Nr telefonu  nr faksu

Nr NIP *000-00-00-000*

**2. Producent opakowania**

Nazwa *NAZWA FIRMY*

Adres *kod pocztowy, miejscowość, ulica*

**3. Charakterystyka zgłaszanego opakowania**

1. Rodzaj  *np. kanister o poj. 5 dm3 i min. masie 180 g*
2. materiał *HDPE HOSTALEN GC 7260*
3. wymiary *wg rys. 564.00.12*
4. konstrukcja *kanister zamknięty zakrętką o średnicy 35 wg rys. 564.00.13, wykonaną z materiału HDPE HOSTALEN GC 7260*

**4. Zastosowanie**

1. zawartość opakowania *ciekłe materiały niebezpieczne grupy pakowania III o gęstości do 1,2g/cm3 dla których cieczą wzorcową jest kwas octowy*
2. b) masa zawartości *6,0 kg*
3. grupa opakowaniowa *III (Z)*
4. d) sposób transportu *samochodowy, kolejowy, morski, lotniczy*

**5. Przedstawiona do badań próbka opakowania**

1. sposób pobrania *Przedstawiciel COBRO podczas kontroli lub zleceniodawca*
2. liczność *24 szt.*

**6. Podwykonawcy badań** *-------------*

**7. Postępowania z próbkami po zakończeniu badań** *Do dyspozycji COBRO lub odebranie próbek po badaniach przez zleceniodawcę*

**8. Finansowanie** *Zgodnie z aktualnym cennikiem COBRO*

**9. Terminy** *Według uzgodnień: 60 dni od daty otrzymania próbki do badań*

**10. Dodatkowe ustalenia** *Przedłużenie certyfikatu UN/16/982/11*

Niniejszym zlecam wykonanie badań laboratoryjnych dla celów certyfikacji zgodnie z odpowiednimi przepisami ONZ i zobowiązuję się do pokrycia ich kosztów.

Upoważniam laboratorium do przekazania kopii sprawozdania do Centrum Certyfikacji Opakowań COBRO.

**Ogólne warunki realizacji badań**

1. Laboratorium odpowiada wyłącznie za wyniki badań wykonanych na pobranych lub dostarczonych do badań próbkach. Odpowiedzialność za wady lub niską jakość innych wyrobów seryjnie produkowanych lub importowanych spoczywa wyłącznie na producencie lub importerze.

2. Laboratorium nie podejmie się wykonania badań metodą, która nie gwarantuje wiarygodności i/lub obiektywności wyników.

3. Laboratorium odpowiada za kompetencje podwykonawców zleconych badań, lecz nie ponosi odpowiedzialności za błędy w sprawozdaniach z badań wykonanych przez tych podwykonawców.

4. Zleceniodawca lub upoważniona przez niego osoba ma prawo uczestniczyć w badaniach swojego wyrobu jako obserwator.

5. W przypadku zrzeczenia się przez Zleceniodawcę odbioru przedstawionej do badań próbki, laboratorium przechowuje materiały lub opakowania w ciągu 2 tygodni od daty przekazania sprawozdania do Zleceniodawcy a następnie są one niszczone.

6. Zleceniodawca bez pisemnej zgody Kierownika Laboratorium nie może powielać fragmentarycznie sprawozdania z badań.

7. Laboratorium zobowiązuje się do przestrzegania zasad poufności badań, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującym prawem.

8. Zleceniodawca zobowiązuje się dokonać opłaty za wykonane badania w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury bez względu na wyniki wykonanych badań.

9. Zleceniodawca może zgłaszać reklamacje dotyczące warunków, przebiegu i wyników badań swoich wyrobów zgodnie z Procedurą ogólną nr PO/L/06. Procedura ta dostępna jest u Kierownika Laboratorium.

Ze strony Zleceniodawcy Ze strony Zleceniobiorcy

.............................................. ..............................

Dyrektor jednostki składającej zlecenie Kierownik Laboratorium

....................................................

/miejscowość, data/