

**COBRO - Instytut Badawczy Opakowań**  
**Centrum Certyfikacji Opakowań**  
02-942 Warszawa, ul. Konstancińska 11

Nr ewid.	
Data rej.	

**WNIOSEK / UMOWA**

**Zgodnie z programem certyfikacji opakowań do transportu materiałów niebezpiecznych na znak UN**

- COBRO-UNT (certyfikacja typu)**
- COBRO-UNP (certyfikacja partii)**

wnioskuje o:

- udzielenie certyfikacji
- rozszerzenie certyfikacji, certyfikat nr .....
- przedłużenie certyfikacji, certyfikat nr .....
- wznowienie certyfikacji, certyfikat nr .....

Nazwa i adres wnioskodawcy:
NIP: REGON: KRS:
Kompetentny przedstawiciel wnioskodawcy: Telefon: Fax: e-mail:
Nazwa i adres producenta opakowania:
Nazwa opakowania i przeznaczenie:
Sposób transportu: <input type="checkbox"/> drogowy (ADR) <input type="checkbox"/> morski (IMDG-Code) <input type="checkbox"/> kolejowy (RID) <input type="checkbox"/> lotniczy (IATA) <input type="checkbox"/> śródlądowy (ADN)

Klient zobowiązuje się do:

1. Spełnienia wszystkich wymagań związanych z ubieganiem się o certyfikację opakowań zawartych w obowiązujących przepisach prawnych oraz Programie certyfikacji.
2. Umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Jednostki Certyfikującej przeprowadzenia kontroli w celu sprawdzenia, czy producent lub importer certyfikowanych wyrobów posiada warunki organizacyjno-techniczne umożliwiające produkcję lub import opakowań o stabilnej jakości, zgodnej z jakością próbki pobranej do badań certyfikacyjnych. Klient wyraża zgodę na uczestnictwo w kontroli, w charakterze obserwatora, przedstawiciela Polskiego Centrum Akredytacji.
3. Zapłaty za certyfikację zgodnie z obowiązującym cennikiem.

Jednostka Certyfikująca zobowiązuje się do:

1. Niezależnej i rzetelnej certyfikacji wyrobów, na poziomie zapewniającym jakość usług o standardach międzynarodowych.
2. Ścisłej współpracy z Klientem celu właściwego przeprowadzenia procesu certyfikacji.

Certyfikat zostanie wydany po podpisaniu *Umowy o warunkach stosowania certyfikatu* i dokonaniu opłaty za proces certyfikacji.

---

Uprawniona osoba wnioskującego

---

Przedstawiciel Jednostki Certyfikującej

Miejscowość, data .....

Miejscowość, data .....

## **I . Załączniki do wniosku**

1. Jednoznaczna identyfikacja wyrobu (dokumentacja techniczna lub stosowana norma) wraz z ogólnym opisem (w przypadku opakowania należy podać jego krótką charakterystykę określającą m.in. materiał, z którego wykonano opakowanie, podstawowe wymiary /pojemność lub ładowność/ i opis konstrukcji).
2. Wstępny kwestionariusz oceny zakładu produkcyjnego lub wstępny kwestionariusz oceny importera (nie jest wymagany w przypadku certyfikacji partii opakowań).
3. Dokumenty określające cechy charakterystyczne partii i jej jednoznaczną identyfikację oraz ilość wyrobów w partii (w przypadku certyfikacji partii opakowań).
4. Dokumentacja techniczna zatwierdzona przez Transportowy Dozór Techniczny (w przypadku wniosku o certyfikację DPPL sztywnych metalowych i z tworzywa sztucznego).
5. Sprawozdanie z badań laboratoryjnych.

## **II . Objaśnienia**

1. Wniosek należy złożyć lub przesłać wraz z załącznikami do Jednostki Certyfikującej.
2. Informacji w zakresie kompletacji dokumentów, badań opakowań, przepisów prawnych i innych udzielają pracownicy Centrum Certyfikacji Opakowań Instytutu.