

COBRO - Instytut Badawczy Opakowań
Centrum Certyfikacji Opakowań
02-942 Warszawa, ul Konstancińska 11

Program certyfikacji COBRO-Z

Certyfikacja zgodności z wymaganiami norm
oraz innych dokumentów normatywnych

Zatwierdzenie aktualnego wydania

Kierownik Centrum Certyfikacji Opakowań

mgr inż. Andrzej Milewski

Dyrektor COBRO - Instytutu Badawczego
Opakowań

prof. dr hab. inż. Stanisław Tkaczyk

Wydanie 5
7 lipca 2015 r.

1. Informacje ogólne

Program dotyczy certyfikacji zgodności z wymaganiami norm oraz innych dokumentów normatywnych, znajdujących się w zakresie akredytacji Centrum Certyfikacji Opakowań.

Jest to certyfikacja dobrowolna, prowadzona zgodnie z typem programu 3 wg PN-EN ISO/IEC 17067: 2014.

Certyfikacji mogą zostać poddane następujące wyroby:

Nazwa wyrobu/ grupy wyrobów	Numer normy lub dokumentu kryterialnego	ICS
Opakowania	PN-EN 862:2006	55.020
	PN-EN ISO 8317:2006	
	PN-EN 14375:2005+AC:2006	
Worki. Torby	PN-O-79793:1996	55.080
	PN-EN 277:1999	
	PN-EN 765:1998	
	PN-EN 766:1999+Ap1:2002	
	PN-EN 767:1999	
	PN-EN 768:1999	
	PN-EN 770:1998	
	PN-EN 787:1998+Ap1:2002	
	PN-EN 788:1999	
Butelki. Słoje	PN-O-79782:1996	55.100
	PN-O-79786:1996	
Beczki. Hoboki. Kanistry	PN-O-79553:1988	55.140
	PN-O-79792:1996	
Pudła. Skrzynie. Klatki	PN-O-79834-08:1989	55.160
	PN-O-79834-09:1989	
	PN-O-79835-09:1989	
	PN-O-79835-10:1989	
	PN-O-79835-14:1989	
	PN-O-79401:1999	
Palety ogólnego zastosowania	PN-M-78201:1989 pkt: 5.3.4.1÷ 5.3.4.6	55.180
Wyroby z gumy i tworzyw sztucznych	PN-C-89258-2:1997	83.140
	PN-C-89258-3:1997	
	PN-C-89258-4:1997	
	PN-C-89258-5:1997	
	PN-C-89267:1997	
	PN-C-89264-2:1997	
	PN-C-89264-3:1997	

2. Proces certyfikacji obejmuje działania:

- I. Przegląd wniosku o certyfikację i kompletności załączonej dokumentacji
- II. Ocena, tj.:
 - badanie wyrobu,
 - kontrola warunków organizacyjno-technicznych,
 - ocena dokumentacji zebranej w procesie certyfikacji,
- III. Przegląd - orzeczenie Komitetu Technicznego ds. certyfikacji opakowań
- IV. Decyzja w sprawie certyfikacji, umowa o warunkach stosowania certyfikatu, wydanie certyfikatu,
- V. Nadzór nad prawidłowością stosowania certyfikatu i nad procesem produkcyjnym poprzez kontrole i okresowe badania próbek pobranych u posiadacza certyfikatu oraz inne działania wymagane umową.

3. Wniosek o certyfikację

O certyfikację może wnioskować producent lub importer. Jeżeli klientem jest importer, to warunkiem niezbędnym jest wykazanie przez importera, że posiada stosowne porozumienie z producentem wyrobów, gwarantujące spełnianie przez wyroby wymagań będących podstawą certyfikacji.

Zgłoszenie opakowania lub materiału opakowaniowego do certyfikacji dokonuje się poprzez złożenie wniosku o certyfikację.

Do wniosku powinny być dołączone:

- jednoznaczna identyfikacja wyrobu (dokumentacja techniczna lub stosowana norma) wraz z ogólnym opisem (należy podać jego krótką charakterystykę określającą: materiał, z którego wykonano opakowanie, podstawowe wymiary, pojemność lub ładowność i opis konstrukcji),
- wypełniony kwestionariusz oceny zakładu produkcyjnego lub wstępny kwestionariusz oceny importera, w przypadku wnioskodawcy nie będącego producentem wyrobu (druki w załączeniu),
- sprawozdanie z badań laboratoryjnych, wykonanych w laboratorium badawczym Instytutu lub innym uznanym przez Centrum Certyfikacji Opakowań (może być dostarczone po złożeniu wniosku).

4. Przegląd wniosku i kompletności załączonej dokumentacji

Przegląd wniosku i załączonej dokumentacji przeprowadzają pracownicy Centrum Certyfikacji Opakowań. W przypadku pozytywnego wyniku przeglądu, wniosek zostaje zarejestrowany. Na życzenie wnioskodawcy Centrum Certyfikacji Opakowań może wydać potwierdzenie przyjęcia wniosku o udzielenie certyfikacji.

W przypadku negatywnego wyniku przeglądu, Centrum Certyfikacji Opakowań, powiadamia wnioskodawcę o zaistniałych niezgodnościach. W takim przypadku proces certyfikacji nie zostaje uruchomiony. Od decyzji wnioskodawcy zależy, czy wycofa wniosek, czy uzupełni brakujące dokumenty.

5. Ocena

5.1 Badanie wyrobu

Badania do celów certyfikacji wg programu COBRO-Z wykonywane są w Laboratorium Badań Opakowań Transportowych oraz Laboratorium Badań Materiałów i Opakowań Jednostkowych COBRO - Instytutu Badawczego Opakowań.

Próbki do badań początkowych pobiera i dostarcza do laboratorium wnioskodawca. Próbki powinny zostać pobrane komisyjnie w sposób losowy.

Dopuszcza się uwzględnienie wyników badań wykonanych przed rozpoczęciem procesu certyfikacji, przy czym nie mogą być wykonane wcześniej niż 1 rok przed złożeniem wniosku.

Centrum dopuszcza sytuację, w której Klient, składając wniosek o certyfikację zgodności z wymaganiami norm oraz innych dokumentów normatywnych przedstawia wyniki badań wykonanych w innym niż laboratorium Instytutu, akredytowanym laboratorium badawczym. Kierownik Centrum może uwzględnić taki wniosek po weryfikacji zakresu akredytacji tego laboratorium, co potwierdza stosownym zapisem.

5.2 Kontrola warunków organizacyjno-technicznych

Po dostarczeniu przez wnioskodawcę do Centrum Certyfikacji Opakowań wszystkich wymaganych dokumentów (łącznie ze sprawozdaniem z badań), przeprowadzana jest kontrola warunków organizacyjno-technicznych do prowadzenia stabilnej produkcji (jeśli o certyfikat występuje producent wyrobu) lub kontrola warunków organizacyjno-technicznych do prowadzenia stabilnego jakościowo importu (jeśli o certyfikat występuje klient nie będący producentem wyrobu).

5.3 Ocena dokumentacji zebranej w procesie certyfikacji

Ocena dokumentacji obejmuje ocenę:

- wniosku ze szczególnym uwzględnieniem identyfikacji wyrobu,
- załączonej do wniosku dokumentacji technicznej,
- pobierania próbek,
- zgodności metody badań z wymaganiami odpowiednich norm lub innych dokumentów normatywnych,
- sprawozdania z badań oraz wyników badań,
- wyników kontroli warunków organizacyjno-technicznych.

6. Przegląd - orzeczenie Komitetu Technicznego ds. certyfikacji opakowań

Przygotowana ocena referowana jest na posiedzeniu Komitetu Technicznego. Komitet wnioskuje o przyznanie lub nie przyznanie certyfikatu i swoje orzeczenie przekazuje do Centrum Certyfikacji Opakowań.

7. Decyzja w sprawie certyfikacji

Na podstawie orzeczenia Komitetu Technicznego stwierdzającego, że certyfikowany wyrób spełnia ustalone kryteria, decyzję o udzieleniu lub odmowie udzielenia certyfikacji podejmuje kierownik Centrum Certyfikacji Opakowań.

Wnioskodawca, który otrzymał decyzję o nieudzieleniu certyfikacji, jest powiadamiany na piśmie przez kierownika Centrum Certyfikacji Opakowań o negatywnym wyniku rozpatrzenia jego wniosku, z uzasadnieniem podjętej decyzji oraz o możliwości złożenia odwołania.

8. Umowa o warunkach stosowania certyfikatu

Po przyznaniu certyfikatu, Jednostka Certyfikująca zawiera umowę z wnioskodawcą. Umowa zawiera prawa i obowiązki Posiadacza Certyfikatu i Jednostki Certyfikującej, a w szczególności:

- sprawy nadzoru Jednostki Certyfikującej nad wypełnianiem przez Posiadacza Certyfikatu swoich obowiązków,
- częstość kontroli w ramach nadzoru,
- częstość badań laboratoryjnych,
- zasady przeprowadzania kontroli prawidłowości stosowania certyfikatu,
- zasady wzajemnego informowania o zmianach istotnych dla stron,
- obowiązek informowania przez Posiadacza Certyfikatu Jednostki Certyfikującej o wszelkich zmianach w wyrobach, procesie produkcji lub organizacji systemu kontroli jakości,
- odpowiedzialność Jednostki Certyfikującej za zachowanie poufności przez jej pracowników w stosunku do informacji, z jakimi zapoznali się podczas procesu certyfikacji,
- zasady opłat za certyfikację i przeprowadzane kontrole,
- zasady zawieszania i cofania certyfikatów.

9. Wydanie certyfikatu

Certyfikat zostaje wydany po podpisaniu umowy i dokonaniu opłaty za certyfikację.

Certyfikaty na zgodność z wymaganiami norm lub innych dokumentów normatywnych wydaje się na okres 3 lat.

W certyfikacie podane są następujące informacje:

- nazwa i adres Jednostki Certyfikującej
- nazwa i adres klienta,
- zakres wyrobów objętych certyfikatem,
- dokumenty odniesienia,
- data udzielenia oraz okres ważności certyfikatu,
- program certyfikacji.

10. Nadzór nad certyfikatem

Centrum Certyfikacji Opakowań sprawuje stały nadzór nad prawidłowością stosowania przyznanego certyfikatu zgodności z wymaganiami norm oraz innych

dokumentów normatywnych przez cały okres ważności tego certyfikatu. Nadzór sprawowany jest poprzez:

- kontrole warunków organizacyjno-technicznych,
- okresowe kontrole prawidłowości stosowania certyfikatu,
- badania próbek wyrobów pobranych u posiadacza certyfikatu,
- nadzór nad sposobem wykorzystania certyfikatów.

Posiadacz certyfikatu ma obowiązek informowania jednostki certyfikującej o wszelkich zmianach w wyrobach, procesie produkcji lub organizacji systemu kontroli jakości. Powinien także przechowywać zapisy dotyczące prowadzonych badań certyfikowanych wyrobów oraz zapisy dotyczące reklamacji w stosunku do wyrobów objętych certyfikatem.

Kontrole przeprowadzane są co najmniej raz w okresie ważności certyfikatu. Kontrole częstsze przeprowadzane są w przypadkach potrzeby sprawdzenia wykonania działań korygujących lub w przypadku złożenia do Centrum Certyfikacji Opakowań reklamacji na jakość certyfikowanych wyrobów.

W czasie kontroli pobierane są próbki do badań laboratoryjnych przez rzeczoznawcę. W przypadku, gdy kontrola wykaże że wszystkie elementy systemu jakości funkcjonują bez zastrzeżeń, prowadzone są regularne badania jakości wyrobów przez producenta lub importera i udokumentowane są zapisy wyników badań, a także prowadzony jest rejestr reklamacji, można odstąpić od przeprowadzenia badań kontrolnych w laboratorium COBRO.

11. Przedłużanie certyfikatu

Przedłużenie certyfikatu może nastąpić na wniosek posiadacza certyfikatu na podstawie:

- złożonego wniosku,
- pozytywnych wyników badań laboratoryjnych,
- pozytywnych wyników kontroli przeprowadzonych przez Centrum Certyfikacji Opakowań w czasie nadzoru,
- przeprowadzenia procesu certyfikacji.

12. Rozszerzanie certyfikatu

Posiadacz certyfikatu na opakowania do materiałów niebezpiecznych może wnioskować o rozszerzenie zakresu certyfikatu o odmiany lub wersje certyfikowanego opakowania, jeżeli nie różnią się one znacząco i spełniają wszystkie wymagania przypisane dla wyrobu podstawowego.

Wnioskujący powinien złożyć wniosek oraz:

- dokumentację techniczną wykazującą istotę różnic,
- opis różnic w stosunku do opakowania posiadającego certyfikat.

Rozszerzenie zakresu certyfikatu może nastąpić po przeprowadzeniu przez Centrum Certyfikacji Opakowań uproszczonego procesu certyfikacji. Zakres tego procesu i wymagania do jego przeprowadzenia dokumentację określa Centrum Certyfikacji Opakowań.

13. Zakończenie, zawieszenie i cofnięcie certyfikacji

Certyfikacja może zostać zakończona na żądanie klienta.

Certyfikacja może być zawieszona na czas określony (lecz nie dłużej niż 6 miesięcy) w następujących przypadkach:

- negatywnych wyników badań wyrobu, lub kontroli przeprowadzanych w ramach nadzoru,
- uniemożliwienia jednostce przeprowadzenia badań lub kontroli,
- niewywiązywania się właściciela certyfikatu z zawartej umowy.

Certyfikacja może być również zawieszona na podstawie porozumienia pomiędzy Jednostką Certyfikującą i Posiadaczem Certyfikatu, na czas przerwania wytwarzania lub importu danych wyrobów lub z innych powodów.

Zawieszenie certyfikacji będzie potwierdzone przez Jednostkę Certyfikującą, z podaniem określonych przez Komitet Techniczny warunków, po spełnieniu których certyfikat będzie przywrócony.

Jednostka Certyfikująca ma prawo cofnąć certyfikację w przypadku:

- nadużycia przez Posiadacza Certyfikatu uprawnień wynikających z posiadania certyfikatu,
- nie spełnienia w określonym terminie warunków określonych przy zawieszeniu certyfikatu.

Decyzja w sprawie cofnięcia certyfikacji przekazywana jest klientowi w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. W przypadku ponownego ubiegania się o certyfikat po jego cofnięciu, Jednostka Certyfikująca przeprowadza ponownie pełen proces certyfikacji.

14. Opłaty

Opłaty za działania związane z certyfikacją zawarte są w cenniku Centrum Certyfikacji Opakowań. Opłaty za przeprowadzenie certyfikacji pobierane są po zakończeniu procesu certyfikacji, ale przed wydaniem certyfikatu.

Cennik nie obejmuje opłat za badania laboratoryjne. Opłaty za badania laboratoryjne do celów certyfikacji, jak również opłaty za badania w ramach nadzoru rozliczane są przez wykonujące je laboratorium.

15. Prawa klienta

- Klient ma prawo do uzyskania pełnej informacji odnośnie procedury certyfikacji, wymagań certyfikacyjnych oraz kosztów certyfikacji,
- Klient ma prawo do rezygnacji z ubiegania się o certyfikat na każdym etapie procesu; może zostać obciążony wówczas kosztami poniesionymi przez Centrum Certyfikacji Opakowań do momentu przerwania procesu certyfikacji,
- Klient może zgłaszać reklamacje dotyczące działań Centrum Certyfikacji Opakowań w zakresie certyfikacji swoich wyrobów do kierownika Centrum Certyfikacji Opakowań Instytutu na każdym etapie realizacji procesu.
- Klient ma prawo odwołać się od decyzji podjętej w procesie certyfikacji a także w późniejszym nadzorze (nie przyznania, zawieszenia, cofnięcia certyfikatu itp.)

do Dyrektora COBRO - Instytutu Badawczego Opakowań w ciągu 14 dni od otrzymania decyzji.

16. Obowiązki Posiadacza Certyfikatu

- Posiadacz Certyfikatu zobowiązuje się, że certyfikowane opakowania będą zgodne z przekazanymi do badań, na podstawie których przyznano certyfikat.
- Posiadacz Certyfikatu zobowiązuje się informować Jednostkę Certyfikującą o wszelkich zmianach dotyczących certyfikowanego opakowania, m.in. w systemie jakości, konstrukcji i technologii wytwarzania opakowania.
- Posiadacz Certyfikatu zobowiązuje się do przechowywania zapisów odnoszących się do wszelkich reklamacji dotyczących certyfikowanych opakowań, podejmowania odpowiednich działań związanych z tymi reklamacjami i wszelkimi usterkami wykrytymi w wyrobie oraz dokumentowania podjętych działań. Posiadacz Certyfikatu będzie udostępniać powyższe zapisy na życzenie Jednostki Certyfikującej.
- Posiadacz Certyfikatu jest zobowiązany zapewnić możliwość przeprowadzenia przez Jednostkę Certyfikującą, w ramach nadzoru, kontroli wszystkich elementów objętych systemem jakości certyfikowanego opakowania.
- Posiadacz Certyfikatu zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz Jednostki Certyfikującej opłat związanych z certyfikacją i nadzorem, zgodnie z cennikiem obowiązującym w czasie wykonywania czynności certyfikacyjnych.

17. Poufność

Wszelkie informacje dotyczące klientów uzyskane we wszystkich etapach procesu certyfikacji i nadzoru są traktowane przez Centrum Certyfikacji Opakowań jako poufne.